

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МЭРИИ ГОРОДА ЧЕРКЕССКА**

**ПРИКАЗ**

**19.01.2015г.**

**Черкесск**

**№ 22 - од**

О переходе на безбумажное ведение  
электронных журналов и электронных дневников  
успеваемости в «пилотном» режиме  
в образовательных организациях города Черкесска

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления образовательной организации, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. № 761н и статьей 74 главы 12 раздела III ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда», в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2012 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Сводным перечнем государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 17.11.2009 г. №1993-р, приказа Управления образования мэрии муниципального образования города Черкесска №185-од от 22.08.2014г. «О введении электронных дневников учащихся и электронного журнала успеваемости в образовательных организациях города Черкесска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в следующих образовательных организациях города Черкесска (приложение 1).
2. Осуществить переход на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в «пилотном» режиме с 12 января 2015г.
3. Утвердить «Рекомендации по переходу на безбумажное ведение электронных журналов/дневников успеваемости в образовательных организациях» (приложение 2).

4. Использовать электронный журнал для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, элективных курсов и предметов, кружков.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. Внести изменения в действующие документы (локальные акты) образовательной организации или разработать новые, которые будут являться основанием для ведения электронных журналов/дневников успеваемости в безбумажном варианте.

5.2. Обеспечить контроль за своевременностью и правильностью работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению ЭЖ и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования мэрии муниципального образования города Черкесска Калмыкову С.А.

Начальник Управления образования  
мэрии города Черкесска



Н.В. Рыжов